

Előterjesztés

Javaslat az önkormányzat Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat vizsgáló bizottságának feladata, hatásköre és ügyrendjének meghatározására és törvényességi felhívás megtárgyalására

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya 2025. augusztus 29. napján kelt törvényességi felhívás jegyzőkönyv küldési gyakorlat tárgyban felhívással élt Jászivány Községi Önkormányzat 2025. évben a bizottsági jegyzőkönyvek megküldése tekintetében. A felhívás alapján szükséges a bizottság feladatának, hatáskörének és ügyrendjének felülvizsgálata, valamint ezek pontos meghatározásának és gyakorlatának végrehajtása.

A fentiekre tekintettel szükséges a bizottság feladatkörének bővítése és ezzel összhangban elnevezésének megváltoztatása is.

Az önkormányzat Szervezeti és működési szabályzatának 22.§ (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre:

Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottság.

Az SZMSZ 5 főben határozza meg a bizottság létszámát. A bizottság feladatát, hatáskörét és ügyrendjét az alábbiak szerint állapítja meg.

Jászivány Községi Önkormányzat Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat vizsgáló Bizottságának

feladata, hatásköre, ügyrendje

I. A BIZOTTSÁG általános feladatai

- 1.) A települési képviselő bizottsági tag megbízólevelének átvételét követő 30 napon belül, majd minden év 01.31-ig., a nem képviselő bizottsági tag megbízatásakor, majd minden év június 30-ig köteles vagyonynyilatkozatát megtenni.
- 2.) A Bizottság alakuló ülésükön
 - a) elnökhelyettest választanak
 - b) kidolgozzák munkaprogramjukat, üléstervüket, valamint működési szabályzatukat.
- 3.) A BIZOTTSÁG - feladatkörében - előkészíti a KÉPVISELŐ-TESTÜLET döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.
- 4.) Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat.
- 5.) Ciklusonként legalább egy alkalommal beszámolnak munkájukról a Képviselő-testületnek.

- 6.) Előkészíti és a Képviselő-testület elé terjesztik azokat az előterjesztéseket, amelyeket a képviselő-testület számukra meghatároz.
- 7.) A BIZOTTSÁG tagjai a bizottsági üléseken kötelesek részt venni.

II. Pénzügyi, Szociális és Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság

- 1.) Ellátja a Képviselő-testület működéséhez kötődő TITKOS SZAVÁZÁS lebonyolítását, dönt a titkos szavazás eredményének megállapításáról.
- 2.) Rendszeresen kapcsolatot tart a BIZOTTSÁGA munkáját segítő köztisztviselővel.
- 3.) Figyelemmel kíséri és véleményezi a KÉPVISELŐ-TESTÜLET által kötött szerződéseket, társulást létesítő megállapodásokat és az önkormányzat jogvitáit.
- 4.) Közreműködik az önkormányzat vagyonának nyilvántartásba vételében, javaslatot tesz a vagyon hasznosításának, a tulajdonosi jogok gyakorlásának formájára és eszközeire
- 5.) Véleményezi az önkormányzat gazdasági koncepcióját és költségvetési rendelet-tervezetét, valamint a pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót
- 6.) Ellenőrzi a jóváhagyott költségvetés és az önkormányzati vagyon törvényes felhasználását.
- 7.) Véleményezi a hitel felvételére, a pénzeszközök átcsoportosítására, a pénzmaradvány és a tartalék felhasználására irányuló javaslatokat.
- 8.) Figyelemmel kíséri és elősegíti - szükség szerint koordinálja -a helyi önkormányzati programok kialakítását és megvalósítását.
- 9.) Véleményezi - az önkormányzat költségvetését érintő –önkormányzati intézmények, szervezetek, egyesületek stb. által benyújtott beszámolókat, kérelmeket, megkereséseket.
- 10.) Véleményezi az önkormányzati saját bevételi pénzeszközök körét, mértékét
- 11.) Ellátja a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatának nyilvántartását és ellenőrzését
- 12.) Kivizsgálja az Önkormányzati képviselők összeférhetetlenségének és méltatlanságának megállapítására irányuló kezdeményezést.
- 13.) Figyelemmel kíséri az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság működését, véleményezi az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket, a vezető állására, valamint a könyvvizsgáló álláshelyre kiírt pályázatot.
- 14.) Figyelemmel kíséri a település idegenforgalmát, javaslatot tesz a fejlesztésre.
- 15.) Véleményezi az önkormányzati terület felhasználásokat, beruházásokat

- 16.) Elemzi az Önkormányzat működési területén a szociális ellátás helyzetét, javaslatokat dolgoz ki a színvonal javítására.
- 17.) Véleményezi a tevékenységi körével kapcsolatban az önkormányzat elé kerülő előterjesztéseket.
- 18.) Figyelemmel kíséri a foglalkoztatási nehézségekből, munkanélküliségből eredő szociális gondokat és a megoldásukat segítő eszközrendszer működését.
- 19.) Koordinálja az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat
- 20.) Összehangolja a község kulturális tevékenységét, véleményezi a művelődési ház éves programját, segíti az önkormányzati ünnepek, programok előkészítését, megrendezését.
- 21.) Kapcsolatot tart és segíti a település civil szervezeteinek működését.
- 22.) Iskolakezdési támogatás rendszerének, összegének véleményezése.

III. Jászivány Községi Önkormányzat Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottságának ügyrendje

- 1.) A bizottság szükség szerint, munkaterve szerint ülésezik.
- 2.) Össze kell hívni a bizottságot a képviselő-testület döntése alapján, valamint a polgármester, az alpolgármester, a bizottsági tagok 1/3-ának indítványára is.
- 3.) A bizottság ülését annak elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze.
- 4.) A napirendeket is tartalmazó bizottsági meghívót és előterjesztéseket a bizottság elnökének javaslata alapján az ügyviteli feladatokat ellátó személy a bizottsági ülést megelőzően legalább 5 nappal korábban összeállítja, és eljuttatja a bizottsági tagok részére.
- 5.) Az ülésre a bizottság elnöke a tagokon kívül bárkit meghívhat. Meg kell hívni azt a települési képviselőt, aki a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását javasolta, a javasolt napirend megtárgyalására. A bizottság ülésén a képviselő-testület bármely tagja részt vehet meghívó nélkül is.
- 6.) A meghívottak tanácskozási joggal rendelkeznek.
- 7.) A bizottság ülése nyilvános, zárt ülés esetén az SZMSZ szabályait kell alkalmazni.
- 8.) Zárt ülés tartásának szükségességére az előterjesztőnek kell a figyelmet felhívnia. Zárt ülésen csak a bizottság tagjai, a jegyző, az elnök által kijelölt hivatali dolgozók, valamint azok vehetnek részt, akiknek jelenlétét az ügy megtárgyalása szempontjából a bizottság szükségesnek tart.
- 9.) A bizottsági ülés tartalmi előkészítéséről a bizottság elnöke, az ügyviteli és dologi feltételekről a hivatal erre a feladatra kijelölt dolgozója gondoskodik.
- 10.) A bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén a helyettesítésével megbízott képviselő bizottsági tag vezeti.
- 11.) A bizottság éves munkatervet készít.

12.) A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

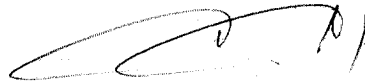
13.) A bizottság tagjaira vonatkozó kizárási esetekben az SZMSZ szabályait kell alkalmazni.

14.) A bizottság a települési képviselő javaslatára a feladatkörébe tartozó ügyet köteles következő ülésén megtárgyalni.

Jászivány Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendeletének módosítása vált szükségessé a Bizottságának feladat, hatáskör és ügyrendjének pontos meghatározása okán.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy javaslatomat fogadja el.

Jászivány, 2025. szeptember 26.



Tari András
polgármester

Jászivány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/.... (...) önkormányzati rendelete

Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2023 (XII. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Jászivány Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatát a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felhívásában foglaltak átvezetése céljából, valamint a bizottságok részletes feladatainak meghatározása érdekében, módosítja.

[2] Jászivány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el

1. §

(1) A Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) ⁸ A képviselőtestület a következő állandó bizottságot hozza létre: Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottság”

(2) A Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 22. § (6)–(8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(6) A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

(7) ⁹ Az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatának vizsgálatát az önkormányzat Pénzügyi Szociális és Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottsága végzi, és gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről.

(8) ¹⁰ Az önkormányzati képviselők összeférhetetlenségének és méltatlanságának megállapítására irányuló kezdeményezést az önkormányzat Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottsága vizsgálja ki.”

(3) A Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 22. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„(9) Az önkormányzat Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat vizsgáló bizottságának feladatának, hatáskörének és ügyrendjének meghatározását jelen rendelet 4.melléklete tartalmazza.”

2. §

A Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet a 11/... . (...) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére rendeletet alkosson.

Jászivány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2023. (XII. 31.) Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása vált szükségessé a Bizottságának feladat, hatáskör és ügyrendjének pontos meghatározása okán.

Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló önkormányzati rendelet előzetes hatásvizsgálata

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabályban feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a.) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait
 - ab.) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac.) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b.) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Jászivány Község Önkormányzatának, Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló rendeletében foglaltak várható hatásai – a Jat 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) *A társadalmi hatásai:* A rendeletnek jelentős társadalmi hatása nincs.

A Tervezet gazdasági, költségvetési hatásai: Gazdasági, költségvetési hatása nincs.

ab.) *A jogszabály környezeti és egészségi következményei:*

A rendelet a jelenlegi helyzethez viszonyított környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) *A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A rendelet az adminisztratív terheket kis mértékben növeli.

1. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése ad felhatalmazást a jogalkotásra, melynek elmaradása esetén a korábbi szabályok szerint történne a bizottság működésének meghatározása, mely jogszabálysértő és az további törvényességi felhívást eredményezne esetlegesen szankciót vonna maga után.

1. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet elfogadása esetén az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem, csekély mértékű munkaerő ráfordítást igényel.

Jászivány, 2025. szeptember 26.

Dr. Németh Adrienn
jegyző

Jászivány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/.... (...) önkormányzati rendelete

Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2023 (XII. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Jászivány Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatát a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felhívásában foglaltak átvezetése céljából, valamint a bizottságok részletes feladatainak meghatározása érdekében, módosítja.

[2] Jászivány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el

1. §

(1) A Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) ⁸ A képviselőtestület a következő állandó bizottságot hozza létre: Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottság”

(2) A Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 22. § (6)–(8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(6) A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

(7) ⁹ Az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatának vizsgálatát az önkormányzat Pénzügyi Szociális és Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottsága végzi, és gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről.

(8) ¹⁰ Az önkormányzati képviselők összeférhetetlenségének és méltatlanságának megállapítására irányuló kezdeményezést az önkormányzat Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottsága vizsgálja ki.”

(3) A Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 22. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„(9) Az önkormányzat Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat vizsgáló bizottságának feladatának, hatáskörének és ügyrendjének meghatározását jelen rendelet 4.melléklete tartalmazza.”

2. §

A Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet a 11/... . (...) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 15/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére rendeletet alkosson. Jászivány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2023. (XII. 31.) Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása vált szükségessé a Bizottságának feladat, hatáskör és ügyrendjének pontos meghatározása okán.

Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló önkormányzati rendelet előzetes hatásvizsgálata

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabályban feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a.) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait
 - ab.) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac.) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b.) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Jászivány Község Önkormányzatának, Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló rendeletében foglaltak várható hatásai – a Jat 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) *A társadalmi hatásai:* A rendeletnek jelentős társadalmi hatása nincs.

A Tervezet gazdasági, költségvetési hatásai: Gazdasági, költségvetési hatása nincs.

ab.) *A jogszabály környezeti és egészségi következményei:*

A rendelet a jelenlegi helyzethez viszonyított környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) *A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A rendelet az adminisztratív terheket kis mértékben növeli.

1. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése ad felhatalmazást a jogalkotásra, melynek elmaradása esetén a korábbi szabályok szerint történne a bizottság működésének meghatározása, mely jogszabálysértő és az további törvényességi felhívást eredményezne esetlegesen szankciót vonna maga után.

1. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet elfogadása esetén az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem, csekély mértékű munkaerő ráfordítást igényel.

Jászivány, 2025. szeptember 26.

Dr. Németh Adrienn
jegyző

Általános indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére rendeletet alkosson.

Jászivány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2023. (XII. 31.) Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása vált szükségessé a Bizottságának feladat, hatáskör és ügyrendjének pontos meghatározása okán.

Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló önkormányzati rendelet előzetes hatásvizsgálata

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabályban feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.
- (2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell
- a.) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait
 - ab.) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac.) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
 - b.) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
 - c.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Jászivány Község Önkormányzatának, Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló rendeletében foglaltak várható hatásai – a Jat 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) *A társadalmi hatásai:* A rendeletnek jelentős társadalmi hatása nincs.

A Tervezet gazdasági, költségvetési hatásai: Gazdasági, költségvetési hatása nincs.

ab.) *A jogszabály környezeti és egészségi következményei:*

A rendelet a jelenlegi helyzethez viszonyított környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) *A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A rendelet az adminisztratív terheket kis mértékben növeli.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése ad felhatalmazást a jogalkotásra, melynek elmaradása esetén a korábbi szabályok szerint történne a bizottság működésének meghatározása, mely jogszabálysértő és az további törvényességi felhívást eredményezne esetlegesen szankciót vonna maga után.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet elfogadása esetén az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem, csekély mértékű munkaerő ráfordítást igényel.

Jászivány, 2025. szeptember 26.

Dr. Németh Adrienn
jegyző

**Jászivány Községi Önkormányzat Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat vizsgáló
Bizottságának**

feladata, hatásköre, ügyrendje

I. A BIZOTTSÁG általános feladatai

- 1.) A települési képviselő bizottsági tag megbízólevelének átvételét követő 30 napon belül, majd minden év 01.31-ig., a nem képviselő bizottsági tag megbízatásakor, majd minden év június 30-ig köteles vagyonynyilatkozatát megtenni.
- 2.) A Bizottság alakuló ülésükön
 - a) elnökhelyettest választanak
 - b) kidolgozzák munkaprogramjukat, üléstervüket, valamint működési szabályzatukat.
- 3.) A BIZOTTSÁG - feladatkörében - előkészíti a KÉPVISELŐ-TESTÜLET döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.
- 4.) Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat.
- 5.) Ciklusonként legalább egy alkalommal beszámolnak munkájukról a Képviselő-testületnek.
- 6.) Előkészíti és a Képviselő-testület elé terjesztik azokat az előterjesztéseket, amelyeket a képviselő-testület számukra meghatároz.
- 7.) A BIZOTTSÁG tagjai a bizottsági üléseken kötelesek részt venni.

II. Pénzügyi, Szociális és Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottság

- 1.) Ellátja a Képviselő-testület működéséhez kötődő TITKOS SZAVÁZÁS lebonyolítását, dönt a titkos szavazás eredményének megállapításáról.
- 2.) Rendszeresen kapcsolatot tart a BIZOTTSÁGA munkáját segítő köztisztviselővel.
- 3.) Figyelemmel kíséri és véleményezi a KÉPVISELŐ-TESTÜLET által kötött szerződéseket, társulást létesítő megállapodásokat és az önkormányzat jogvitáit.
- 4.) Közreműködik az önkormányzat vagyonának nyilvántartásba vételében, javaslatot tesz a vagyon hasznosításának, a tulajdonosi jogok gyakorlásának formájára és eszközeire
- 5.) Véleményezi az önkormányzat gazdasági koncepcióját és költségvetési rendelet-tervezetét, valamint a pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót

- 6.) Ellenőrzi a jóváhagyott költségvetés és az önkormányzati vagyon törvényes felhasználását.
- 7.) Véleményezi a hitel felvételére, a pénzeszközök átcsoportosítására, a pénzmaradvány és a tartalék felhasználására irányuló javaslatokat.
- 8.) Figyelemmel kíséri és elősegíti - szükség szerint koordinálja - a helyi önkormányzati programok kialakítását és megvalósítását.
- 9.) Véleményezi - az önkormányzat költségvetését érintő –önkormányzati intézmények, szervezetek, egyesületek stb. által benyújtott beszámolókat, kérelmeket, megkereséseket.
- 10.) Véleményezi az önkormányzati saját bevételi pénzeszközök körét, mértékét
- 11.) Ellátja a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatának nyilvántartását és ellenőrzését
- 12.) Kivizsgálja az Önkormányzati képviselők összeférhetetlenségének és méltatlanságának megállapítására irányuló kezdeményezést.
- 13.) Figyelemmel kíséri az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság működését, véleményezi az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket, a vezető állására, valamint a könyvvizsgáló álláshelyre kiírt pályázatot.
- 14.) Figyelemmel kíséri a település idegenforgalmát, javaslatot tesz a fejlesztésre.
- 15.) Véleményezi az önkormányzati terület felhasználásokat, beruházásokat
- 16.) Elemzi az Önkormányzat működési területén a szociális ellátás helyzetét, javaslatokat dolgoz ki a színvonal javítására.
- 17.) Véleményezi a tevékenységi körével kapcsolatban az önkormányzat elé kerülő előterjesztéseket.
- 18.) Figyelemmel kíséri a foglalkoztatási nehézségekből, munkanélküliségből eredő szociális gondokat és a megoldásukat segítő eszközrendszer működését.
- 19.) Koordinálja az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat
- 20.) Összehangolja a község kulturális tevékenységét, véleményezi a művelődési ház éves programját, segíti az önkormányzati ünnepségek, programok előkészítését, megrendezését.
- 21.) Kapcsolatot tart és segíti a település civil szervezeteinek működését.
- 22.) Iskolakezdési támogatás rendszerének, összegének véleményezése.

III. Jászivány Községi Önkormányzat Pénzügyi, Szociális és Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottságának ügyrendje

- 1.) A bizottság szükség szerint, munkaterve szerint ülészik.

2.) Össze kell hívni a bizottságot a képviselő-testület döntése alapján, valamint a polgármester, az alpolgármester, a bizottsági tagok 1/3-ának indítványára is.

3.) A bizottság ülését annak elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze.

4.) A napirendeket is tartalmazó bizottsági meghívót és előterjesztéseket a bizottság elnökének javaslata alapján az ügyviteli feladatokat ellátó személy a bizottsági ülést megelőzően legalább 5 nappal korábban összeállítja, és eljuttatja a bizottsági tagok részére.

5.) Az ülésre a bizottság elnöke a tagokon kívül bárkit meghívhat. Meg kell hívni azt a települési képviselőt, aki a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását javasolta, a javasolt napirend megtárgyalására. A bizottság ülésén a képviselő-testület bármely tagja részt vehet meghívó nélkül is.

6.) A meghívottak tanácskozási joggal rendelkeznek.

7.) A bizottság ülése nyilvános, zárt ülés esetén az SZMSZ szabályait kell alkalmazni.

8.) Zárt ülés tartásának szükségességére az előterjesztőnek kell a figyelmet felhívnia. Zárt ülésen csak a bizottság tagjai, a jegyző, az elnök által kijelölt hivatali dolgozók, valamint azok vehetnek részt, akiknek jelenlétét az ügy megtárgyalása szempontjából a bizottság szükségesnek tart.

9.) A bizottsági ülés tartalmi előkészítéséről a bizottság elnöke, az ügyviteli és dologi feltételekről a hivatal erre a feladatra kijelölt dolgozója gondoskodik.

10.) A bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén a helyettesítésével megbízott képviselő bizottsági tag vezeti.

11.) A bizottság éves munkatervet készít.

12.) A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

13.) A bizottság tagjaira vonatkozó kizárási esetekben az SZMSZ szabályait kell alkalmazni.

14.) A bizottság a települési képviselő javaslatára a feladatkörébe tartozó ügyet köteles következő ülésén megtárgyalni.

