

Jászszenandrás Községi Önkormányzat
Család – és Gyermekjóléti Szolgálat
5136 Jászszenandrás,
Rákóczi út 94.
jsza.csgyjsz@gmail.com

Községi Önkormányzat Jászivány	
Érk:	2025 OKT 10.
Ju / 254 - 1 / 2025.	szám
Mell:	1 db
Ér:	MOB.

Ügyiratszám: Ji/22-2/2025.

Ügyintéző: Bomlász-Gazsó Blanka

Tárgy: Beszámoló megküldése

Jászivány Községi Önkormányzat

Képviselő-testülete

Jászivány

Fő út 4.

5135

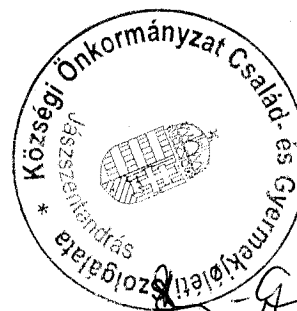
Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten megküldöm a Jászszenandrás Községi Önkormányzat Család – és Gyermekjóléti Szolgálatának, Jásziványi 2024. évi feladatellátásáról szóló beszámolóját.

Kérem a beszámoló megvitatását!

Jászszenandrás, 2025. október 8.

Tisztelettel:



Bomlász-Gazsó Blanka
Családsegítő

Beszámoló

Jászszeptandráš Község Család- és Gyermekejóléti Szolgalata 2024. évi tevékenységéről JÁSZIVÁNY településén

Jogsabályi háttér

Jászszeptandráš és Jászivány települések Közös Önkormányzati Hivatala működtetnek, ennek értelmében a Jászszeptandráš Község Család- és Gyermekejóléti Szolgalata családsegítője Jászszeptandráš település mellett Jásziványon is ellátja a szükséges feladatokat. A feladatellátás heti négy napon, Jászszeptandrášon, heti egy napon, péntekenként Jászivány településén történik, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64§-ban foglaltak alapján.

A jogsabályok alapján a Szolgalat feladatai:

A **családsegítés** a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítés keretében biztosítani szükséges

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
 - az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
 - a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
 - a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
 - a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághitelekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
 - a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,
 - a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működését.
-
- Szükség esetén az esetmenedzsert, valamint a szociális diagnózist készítő szakembert, óvodai és iskolai szociális segítőket a Jászapáti Család- és Gyermekejóléti Központ biztosítja, hasonlóan a speciális szolgáltatásokat: utca- és lakótelepi szociális munka, kapcsolattartási ügyelet (mediáció), kórházi szociális munka, gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgalat (a nap 24 órájában a +36-30-374-13-08-as telefonszámon hívható), jogi- és pszichológia tanácsadás, családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát.

A **gyermekjóléti szolgáltatás** olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,
- szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
- egészségügyi ellátások igénybevételét,
- pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

További feladatok:

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,

- az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
- szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,
- segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.

Személyi feltételek

A Szolgálat 1 fő munkatársat foglalkoztat szociális felsőfokú végzettséggel, teljes munkaidőben, közalkalmazotti jogviszony keretében.

Bomlász-Gazsó Blanka családsegítő 2022. március 1. óta határozatlan idejű kinevezéssel végzi a Család és Gyermekjóléti Szolgáltatásokat.

Tárgyi feltételek

A Jászszentandrás Községi Önkormányzat egy irodát biztosít a Szolgálat részére, mely alapbútorzattal felszerelt (íróasztal, székek, zárható szekrény, internet elérhetőség, számítógép, nyomtató stb.), személyes megbeszélésre, interjúra alkalmas. A Szolgálat saját előfizetéses mobil telefont rendelkezik (+36 70 369 5593).

A Jászivány Községi Önkormányzat hivatali épületében szintén biztosítja a Szolgálat működéséhez szükséges feltételeket.

Térítési díj:

A szolgáltatás díjmentes.

Szabályzatok, dokumentáció

A Szolgálat szakmai programmal, házi renddel rendelkezik. A munkát végző munkatárs feladatait munkaköri leírás tartalmazza.

A napi munkavégzés során az alábbi dokumentumok vezetése szükséges:

- Tájékoztatói nyilatkozat
- Forgalmi napló családsegítés, Forgalmi napló gyermekjólét
- Ügyfélnyilvántartás
- Jelzőlap
- Feljegyzés heti jelentésekről
- Együttműködési megállapodás
- Esetnapló
- Törzslap
- Környezettanulmány
- Intézkedésekről feljegyzés
- Helyzetértékelés
- Feljegyzések
- Tevadmin-Kenyszi napi jelentési kötelezettség
- GYVR-taj alapú nyilvántartó rendszer

A szolgálat forgalmának adatai

2024. évben a szolgáltatást Jásziványon nem/kor/együttműködés alapján igénybevevők száma a leadott statisztikai adatok alapján:

Igénybevétel módja	Nem	Életkor									Össz.	Családok
		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-		
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi			3	1			3			7	
	Nő			1				4			5	
Összesen				4	1			7			12	4
Nem együttműködési megállapodás alapján	Férfi									4	4	
	Nő					2	1	4	3	9	19	
Összesen						2	1	4	3	13	23	
Mindkettő összesen				4	1	2	1	11	3	13	35	

A szakmai tevékenység adatai

2024. évben az igénybevett szolgáltatások a leadott statisztikai alapján:

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma
Információnyújtás	16
Segítő beszélgetés	8
Ügyintézéshez segítségnyújtás	24
Konfliktuskezelés	2
Esetmegbeszélés/esetkonferencia/esetkonzultáció	4
Környezettanulmány	5
Családlátogatás	32
Adományközvetítés	4
Pszichológiai tanácsadás	2
Jogi tanácsadás	1
Közvetítés másik szolgálatához	2
Összesen	100

Küldött jelzések száma	Jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	0
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	0
Köznevelési intézmény, Iskola, Óvoda	3
Önkormányzat	0
Rendőrség	2
Összesen	5
Jelzésekkel érintett személyek száma	5

Veszélyeztetett kiskorúak száma	8
Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	4
A Központ felé továbbított esetek száma	2
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorú 2024. december 31-én	5

A Szolgálatnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorú	0
---	---

Észlelő- és jelzőrendszer

A Szolgálat a jogszabályi kötelezettség alapján észlelő- és jelzőrendszert működtet.

A jegyző, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat jelzi, az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés megjelölt céljáról, tartalmáról.

Erre a célra jelzőlap kitöltése szükséges. Az érkezett jelzéseket nyilvántartásra kerülnek. A családgondozó felkeresi az érintett családot/személyt. Amennyiben hivatalos szerv teszi a jelzést, visszajelzés készül a részére.

2024. évben 5 jelzés érkezett a településről.

Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

2024. évben nem vettünk részt a Fórum munkájában a Szolgálat részéről.

Együttműködések

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a Szolgálat együttműködik a település polgármesterével, jegyzőjével, az önkormányzat munkatársaival, egészségügyi-, szociális szolgáltatókat nyújtókkal, rendvédelmi szervekkel, hatóságokkal, oktatási-, nevelési- és kulturális intézményekkel, civil- és érdekvédelmi szervezetekkel.

Az együttműködési megállapodás alapján gondozott családok, ügyfelek jellemző problémái

A gyermekeknek leggyakrabban a családon belüli- szülők, szülő-gyermek, egyéb családtagok közötti konfliktushelyzet, illetve a magatartás- és teljesítményzavar, életviteli problémák okoznak nehézségeket.

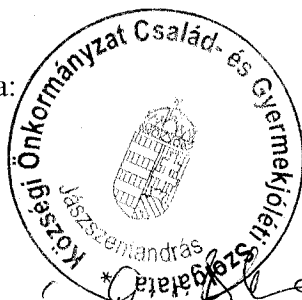
Települési sajátosság az ország különböző részeiről érkező családok letelepedése, és azok gyermekeiknek beilleszkedési nehézsége, magatartás-, és teljesítményzavara.

2024. évre megfogalmazott tervek

Tervezett tevékenység	Ideje
Kapcsolattartás, tanácsadás, után követés az alapszolgáltatásban, illetve védelembé vett személyek esetében.	Személyesen folyamatos (legalább havi három alkalom, illetve szükség szerint) Telefonos kapcsolattartás
Ügyfélszolgálat működtetése (tájékoztatás, tanácsadás, szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése, szociális segítő munka, kríziskezelés, hivatalos ügyek intézése stb.)	Jásziványon pénteki napokon
Közösségfejlesztő programok: - Gyermek- és Ifjúsági Klub működésének segítése	Alkalomszerűen
Szabadidős programok szervezésében és lebonyolításában aktív részvétel	Alkalomszerűen
Észlelő- és jelzőrendszer működtetése: Jelzőrendszeri ülések szervezése	Kéthavonta, összesen hat alkalommal: Február, április, június, augusztus, október, december.
Éves szakmai tanácskozás	Március 31.-ig
Jelzőrendszeri intézkedési terv elkészítése	Március 31.-ig
Esetmegbeszélés, esetkonferencia	Szükség szerint
Közreműködés környezettanulmány elkészítésében	Szükség szerint
Részvétel a Kábítószer Egyeztető Fórum munkájában	Meghívás szerint
Gyvr rendszer	Szükség szerint
Jelentés TEVADMIN-KENYSZI rendszerbe	Naponta
Jogszabály változások figyelemmel kísérése	Folyamatos
Tájékoztatók, nyomtatványok aktualizálása, szolgálat tevékenységéről híradás a helyi újságban	Aktuálisan, évente egy alkalommal
Beszámoló készítése a szolgálat munkájáról a képviselő-testületek részére, KSH adatszolgáltatás	Évente, felkérésre Évente

Jászszentandrás, 2025. október 8.

Tisztelettel kérem a képviselő-testületet a beszámoló elfogadására:



Bomlász-Gázsó Blanka
családsegítő

